

Jednací řád oborových verifikačních a hodnotících panelů

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Jednací řád oborových verifikačních a hodnotících panelů (dále jen „OVHP“) je vnitřním předpisem Rady pro výzkum, vývoj a inovace (dále jen „Rada“), který upravuje způsob jednání OVHP a je pro jejich členy závazný.
2. Jednací řád OVHP se vydává podle článku 1 odst. 4 statutu OVHP.

Článek 2

Termíny a místa jednání OVHP

1. Závazné termíny vyplývají z harmonogramu Metodiky hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení výsledků ukončených programů platné pro léta 2013 – 2015, schválenou usnesením vlády č. 475 ze dne 19. 6. 2013, ve smyslu usnesení vlády ze dne 16. 4. 2014 č. 250 a usnesení vlády ze dne 29. července 2015 č. 605 (dále jen „Metodika“).
2. Místem jednání je místo, které po dohodě se sekretariátem Rady určí předseda. Místo pro jednání zajišťuje sekretariát Rady nebo pověřený orgán.
3. Panel může pro výkon své činnosti využít také dálkový přístup k údajům a elektronickou komunikaci (dále jen „elektronické jednání“). Pro ukládání výsledků své činnosti používají členové panelu výhradně speciální pro tento účel vyvinutý software.
4. Termín a místo jednání OVHP po odsouhlasení sekretariátem Rady, oznámí předseda OVHP jeho členům nejpozději 7 dnů před termínem jednání OVHP.
5. Termín a způsob jednání OVHP podle odst. 1 až 3 určuje jeho předseda nebo z jeho pověření místopředseda OVHP.
6. Veškerá korespondence se z důvodu operativnosti provádí pouze elektronicky na adresy elektronické pošty, které jednotliví členové OVHP sdělí sekretariátu Rady.

Článek 3

Průběh jednání OVHP

1. OVHP je usnášeníschopný pokud hlasuje nadpoloviční většina jeho členů.
2. Jednání OVHP jsou neveřejná. Kromě členů OVHP se jednání může účastnit člen Rady, člen odborného poradního orgánu Rady, nebo pověřený zástupce sekretariátu Rady. Předseda panelu může na jednání OVHP též pozvat hosty.
3. Jednání řídí předseda OVHP. V nepřítomnosti předsedy OVHP řídí jednání první místopředseda nebo předsedou pověřený člen OVHP.
4. Před zahájením činnosti OVHP zašle předseda členům panelu rámcový program.
5. O přijímaných závěrech jednání a usneseních OVHP rozhodují jejich členové hlasováním. Pro schválení usnesení je třeba nadpoloviční většiny hlasujících členů OVHP. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
6. Členové OVHP mohou hlasovat „per rollam“ v případě, že se tak dohodnou. Hlasování „per rollam“ vyhlásí předseda OVHP. V případě prezenčního zasedání hlasují způsobem podle čl. 3 odst. 5.
7. Jednacím jazykem je čeština, elektronická korespondence se vede též v češtině.

Článek 4

Zápis ze zasedání

1. O průběhu jednání OVHP se pořizuje zápis, jehož součástí jsou i přijatá usnesení. Zápis vyhotovuje předseda, nebo předsedou pověřený člen OVHP. Zápis schvaluje předseda jednání.
2. Zápis z jednání OVHP musí obsahovat zejména následující údaje:
 - a) datum konání
 - b) jméno předsedajícího, který schvaluje zápis
 - c) prezenční listinu, resp. seznam hlasujících per rollam
 - d) program jednání
 - e) přijaté závěry a usnesení
3. Schválený zápis a závěrečná usnesení předá předseda bez zbytečných průtahů sekretariátu Rady.



4. O výsledcích jednání je předseda OVHP oprávněn informovat Radu nebo jejího předsedu, je-li k tomu Radou nebo jejím předsedou vyzván.

Článek 5

Vztahy OVHP a sekretariátu Rady

1. Sekretariát Rady nebo pověřený subjekt zajišťuje zejména:
 - a) místnosti pro prezenční jednání OVHP;
 - b) úhradu nákladů na pronájem místností, pokud se jednání OVHP uskuteční mimo objekt Úřadu vlády České republiky;
 - c) úhradu nákladů členům panelů a dalších nezbytných nákladů podle článku 6 statutu OVHP;
 - d) shromažďování, zpracovávání a rozesílání, popř. jiným způsobem zpřístupňování podkladů a informací pro jednání OVHP jejich členům;
 - e) předkládání schválených zápisů z jednání OVHP pro informaci na následujícím zasedání Rady a jejich zveřejňování na webové stránce www.vyzkum.cz;
 - f) administrativní záležitosti spojené s náklady na činnost a odměny členům OVHP dle článku 6 statutu.
2. Kontakt se sekretariátem Rady nebo pověřeným subjektem zabezpečuje předseda OVHP.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

1. Změny a doplňky tohoto jednacího řádu schvaluje předseda Rady na návrh Rady.
2. Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem podpisu předsedy Rady

MVDr. Pavel Bělobrádek, Ph.D., MPA
předseda Rady pro výzkum, vývoj a inovace