

# **Statut Rady vlády pro konkurenceschopnost a hospodářský růst**

## **Článek 1 Úvodní ustanovení**

1. Rada vlády pro konkurenceschopnost a hospodářský růst (dále jen „Rada“) je odborným poradním orgánem vlády pro oblast rozvoje konkurenceschopnosti a hospodářského růstu.
2. Způsob jednání Rady upravuje Jednací řád Rady.

## **Článek 2 Působnost Rady**

1. Rada ve své činnosti poskytuje vládě znalostní základnu zejména pro její rozhodování v koncepčních otázkách konkurenceschopnosti a hospodářského růstu včetně nových odvětví z oblasti kulturních a kreativních průmyslů a digitální ekonomiky tak, aby bylo dosaženo efektivní provázanosti a koordinace resortních a národních postojů a strategií.
2. Rada zejména:
  - a) projednává materiály předkládané vládě, které se vztahují k problematice konkurenceschopnosti a hospodářského růstu, a může k nim vládě předkládat stanovisko,
  - b) zpracovává, hodnotí a doporučuje vládě návrhy dlouhodobých a střednědobých koncepcí, analýz, výhledů a směrů rozvoje konkurenceschopnosti a hospodářského růstu včetně doporučení k ESI fondům,
  - c) hodnotí nové poznatky a zprávy o stavu konkurenceschopnosti a hospodářského růstu a předkládá návrhy jejich možného využití,
  - d) doporučuje kroky k účinnému naplňování mezinárodních závazků České republiky týkající se konkurenceschopnosti a hospodářského růstu a vyplývající ze smluv a členství České republiky v Organizaci spojených národů, Organizaci pro ekonomickou spolupráci a rozvoj, v Evropské unii a v dalších mezinárodních organizacích, institucích a smlouvách,
  - e) úzce spolupracuje s koordinátorem digitální agendy České republiky (dále jen „koordinátor“), koordinátor a Rada si ve svých činnostech poskytují plnou součinnost, vzájemně konzultují výstupy své činnosti a pravidelně se informují o činnosti,
  - f) plní další úkoly stanovené vládou.
3. Při plnění úkolů Rada spolupracuje s ústředními správními úřady a institucemi zabývajícími se problematikou konkurenceschopnosti, zefektivněním fungování veřejné správy, hospodářskými strategiemi na úrovni národního hospodářství.

### **Článek 3** **Složení Rady**

1. Rada je tvořena předsedou Rady, třemi místopředsedy Rady, dále jedním zástupcem za Ministerstvo financí, Ministerstvo zahraničních věcí, Ministerstvo životního prostředí, Ministerstvo zemědělství, Ministerstvo dopravy, Ministerstvo pro místní rozvoj, Ministerstvo práce a sociálních věcí, Ministerstvo spravedlnosti, Ministerstvo zdravotnictví, Ministerstvo vnitra, Ministerstvo kultury, Ministerstvo obrany, a to nejméně na úrovni náměstků ministrů, případně jejich zástupců. Předseda Rady může jmenovat další členy Rady podle vlastního uvážení, případně na návrh místopředsedů Rady.
2. Z titulu výkonu funkce člena vlády České republiky je předsedou Rady vždy místopředseda vlády pro vědu, výzkum a inovace, místopředsedy Rady ministr průmyslu a obchodu, ministr školství, mládeže a tělovýchovy a vládou jmenovaný koordinátor.
3. Členy Rady, s výjimkou místopředsedů Rady, jmenuje a odvolává předseda Rady, zpravidla na základě návrhu příslušného resortního ministra.
4. Členství v Radě nezakládá pracovněprávní poměr k České republice.
5. Funkční období jmenovaných členů Rady je čtyřleté.
6. Člen Rady, který je členem vlády, může pověřit zastupováním své osoby v Radě a jejích orgánech svého zástupce. Zástupce se musí nejpozději před započítím jednání Rady resp. příslušného orgánu prokázat písemným zmocněním podepsaným zastupovaným členem Rady. Tento zástupce má hlasovací právo v rozsahu uděleném tímto písemným zmocněním.
7. Nemůže-li se z důvodů nemoci nebo jiných důvodů hodných zvláštního zřetele člen Rady, který není členem vlády, zúčastnit zasedání Rady, zašle tajemníkovi Rady písemnou omluvu. Současně může vyslat na jednání Rady jiného zaměstnance téhož úřadu/instituce (dále jen „zástupce“). Zástupce se musí nejpozději před započítím jednání Rady prokázat písemným zmocněním podepsaným zastupovaným členem Rady. Zástupce smí hlasovat jen tehdy, když jej zastupovaný člen hlasováním k jednotlivým bodům výslovně pověřil.
8. Práva a povinnosti členů Rady:
  - a) jsou povinni se účastnit zasedání Rady a jednání výborů, do nichž byli jmenováni, aktivně se podílet na práci Rady a plnit úkoly vyplývající z usnesení přijatých Radou,
  - b) jsou povinni předkládat svá vyjádření k podkladům pro zasedání Rady nejpozději na zasedání Rady, které je projednává,
  - c) mají právo předkládat Radě návrhy k projednání a účastnit se jednání výborů Rady,
  - d) mají právo předložit návrhy a požadavky k připravovanému plánu činnosti Rady,
  - e) mají právo navrhnout doplnění programu jednání Rady a přizvání odborníků a hostů.
9. Členství v Radě zaniká:
  - a) v případě člena Rady, který je členem vlády, ukončením výkonu funkce člena vlády,
  - b) v případě člena Rady, který je koordinátorem, ukončením výkonu funkce koordinátora,
  - c) v případě jmenovaného člena Rady uplynutím funkčního období,

- d) odvoláním předsedou Rady, v případě zástupce ministerstva na návrh příslušného resortního ministra,
- e) odstoupením,
- f) úmrtím.

#### **Článek 4** **Předseda Rady**

1. Předseda Rady odpovídá za činnost Rady vládě.
2. Předsedou Rady je místopředseda vlády pro vědu, výzkum a inovace.
3. Předseda Rady svolává a řídí zasedání Rady, která se konají dle potřeby, nejméně však jedenkrát za šest měsíců. Na návrh jedné třetiny členů Rady nebo na návrh jednoho z místopředsedů Rady svolá předseda Rady mimořádné zasedání Rady tak, aby se uskutečnilo do 30 dnů od podání návrhu.
4. Předseda Rady zejména:
  - a) řídí činnost Rady,
  - b) předkládá vládě návrhy a podněty z oblasti působnosti Rady,
  - c) jmenuje a odvolává členy Rady v souladu s článkem 3 tohoto Statutu,
  - d) jmenuje a odvolává tajemníka Rady,
  - e) podepisuje stanoviska, doporučení a další materiály Rady,
  - f) předkládá členům Rady ke schválení plán práce Rady a k projednání návrhy materiálů Rady, navrhuje program zasedání Rady,
  - g) na základě doporučení Rady jmenuje a odvolává předsedu a místopředsedy výborů Rady a vedoucí pracovních skupin Rady,
  - h) na základě doporučení Rady rozhoduje o zřízení či zrušení výborů Rady a o jejich složení a schvaluje jejich jednací řád,
  - i) na základě doporučení Rady rozhoduje o zřízení či zrušení pracovních skupin Rady a o jejich složení,
  - j) na základě doporučení členů Rady a sekretariátu Rady rozhoduje o tom, zda na jednání Rady budou pozváni hosté.
5. V případě nepřítomnosti předsedy Rady vykonává pravomoci předsedy Rady místopředseda Rady v rozsahu zmocnění předsedou Rady.

#### **Článek 5** **Předsednictvo Rady**

1. Předsednictvo Rady je tvořeno předsedou Rady a třemi místopředsedy Rady. V čele Předsednictva Rady stojí předseda Rady.
2. Člen Předsednictva Rady může pověřit zastupováním své osoby v Předsednictvu Rady svého zástupce. Tento zástupce má hlasovací právo v rozsahu uděleném písemným zmocněním.
3. Předsednictvo Rady zejména:
  - a) řídí aktivity Rady mezi zasedáními Rady,

- b) projednává materiály předkládané vládě, které se vztahují k problematice konkurenceschopnosti a hospodářského růstu,
- c) stanovuje strategickou orientaci činnosti Rady jako podklad pro sestavení plánu činnosti Rady.

## **Článek 6 Členové Rady**

1. Členové Rady schvalují plán práce Rady na základě návrhu předsedy Rady.
2. Členové Rady jsou povinni účastnit se zasedání Rady a výborů či pracovních skupin, do kterých jsou zařazeni.
3. Členové Rady mají právo předkládat Radě návrhy a podílet se na jejím jednání. Mají právo účastnit se jednání jakéhokoliv výboru a pracovní skupiny Rady.
4. Členové Rady mají právo navrhnout doplnění programu jednání Rady, zřízení či zrušení výboru či pracovní skupiny, přizvání expertů a hostů.
5. Členové Rady mají právo iniciovat vznik pracovních skupin.

## **Článek 7 Výbory Rady**

1. V působnosti Rady se zřizují výbory.
2. Výbor je nadřízeným útvarům pracovních skupin.
3. Činnost výboru řídí jeho předseda nebo místopředseda, kteří jsou jmenováni Předsedou Rady na základě návrhu Rady. Předsedou výboru je zpravidla člen Rady, který odpovídá za činnost výboru předsedovi Rady.
4. Členy výboru jmenuje předseda Rady na návrh člena Rady nebo předsedy příslušného výboru. Členy výboru mohou být i přizvaní odborníci.
5. K práci ve výboru mohou být přizváni odborníci a hosté.
6. Statut a jednací řád výboru schvaluje předseda Rady.
7. Výbory v působnosti Rady zajišťují zejména tyto činnosti:
  - a) plní úkoly uložené Radou nebo předsedou Rady,
  - b) připravují podklady pro jednání Rady a předkládají Radě návrhy usnesení k dané problematice,
  - c) spolupracují s příslušnými orgány veřejné správy, zájmovými skupinami a odbornou veřejností v oblasti konkurenceschopnosti a hospodářského růstu,
  - d) zpracovávají pro jednání Rady návrhy dílčích i systémových opatření v oblastech politiky státu, které se dotýkají konkurenceschopnosti a hospodářského růstu,
  - e) informují Radu o své činnosti a předkládají Radě návrhy opatření.

## **Článek 8 Pracovní skupiny Rady**

1. Předseda Rady zřizuje zpravidla na návrh Rady, popřípadě členů Rady, podle potřeby dočasné pracovní skupiny. Pracovní skupiny se zřizují k řešení aktuálních úkolů v působnosti jednoho či více výborů.
2. Složení, statut a případně jednací řád pracovní skupiny schvalují předseda a místopředsedové Rady.
3. Členy pracovní skupiny mohou být i přizvaní odborníci. Přizvaní odborníci mohou být vedoucími pracovních skupin.
4. Za činnost pracovní skupiny odpovídá její vedoucí předsedovi Rady.
5. Při plnění úkolů pracovní skupiny spolupracuje její vedoucí se sekretariátem Rady.

## **Článek 9 Přizvaní odborníci**

1. Rada a Předsednictvo Rady mohou k řešení vybrané problematiky požádat o spolupráci fyzické osoby, které nejsou členy Rady, ale jsou odborníky na vybranou problematiku (dále jen „přizvaní odborníci“).
2. Přizvaní odborníci mohou být přizváni k účasti na zasedání Rady, jednání Předsednictva Rady, výboru a pracovní skupiny nebo mohou být požádáni o zpracování písemného stanoviska.

## **Článek 10 Sekretariát Rady**

1. Činnost Rady, předsedy Rady a Předsednictva Rady zabezpečuje sekretariát Rady, který je organizační součástí Úřadu vlády ČR, Sekce pro vědu, výzkum a inovace a Ministerstva průmyslu a obchodu.
2. Za činnost sekretariátu Rady je odpovědný tajemník Rady. Tajemníka Rady jmenuje a odvolává předseda Rady. Tajemník se účastní zasedání Rady a Předsednictva Rady.

## **Článek 11 Jednací řád**

1. Jednací řád Rady schvaluje Rada na návrh předsednictva Rady.
2. Pracovní skupiny Rady jednají zpravidla neformálně a rozhodují konsensuálně.
3. V odůvodněných případech mohou mít pracovní skupiny Rady samostatný jednací řád. Takové jednací řády schvaluje předseda Rady.

## **Článek 12**

### **Náklady na činnost**

1. Náklady na činnost sekretariátu Rady jsou hrazeny z rozpočtu místopředsedy vlády pro vědu, výzkum a inovace a Ministerstva průmyslu a obchodu.
2. Členové Rady nemají nárok na odměnu za výkon funkce.

## **Článek 13**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Tento statut nabývá účinnosti dne 27. 6. 2016.
2. Změny a doplňky tohoto statutu schvaluje vláda.
3. Tento statut je přístupný na internetové stránce Úřadu vlády a Ministerstva průmyslu a obchodu. Na internetové stránce se zveřejňuje vždy úplné platné znění statutu.