

Jednací řád Odborných panelů

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Jednací řád Odborných panelů je vnitřním předpisem Rady pro výzkum, vývoj a inovace (dále jen "Rada"), který upravuje způsob jednání Odborných panelů a je pro jejich členy závazný.
2. Jednací řád Odborných panelů se vydává podle článku 1 odst. 4 statutu Odborných panelů.
3. Odborné panely zajišťují hodnocení podle Metodiky hodnocení výzkumných organizací a hodnocení programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací, schválené usnesením vlády ze dne 8. 2. 2017 č. 107 (dále jen „M17+“) v souladu s rozpisem postupného náběhu v rámci implementačního období a podle Postupu hodnocení výsledků.¹

Článek 2

Termíny a místa jednání Odborných panelů

1. Jednání Odborného panelu může být organizováno prezenčně i distančně.
2. Odborný panel je povinen se před uzavřením hodnocení za daný rok alespoň dvakrát sejít prezenčně.
3. Odborný panel může pro výkon své činnosti využít také dálkový přístup k údajům a elektronickou komunikaci (dále jen „elektronické jednání“). Pro ukládání výsledků své činnosti používají členové Odborného panelu výhradně speciální pro tento účel vyvinutý software.
4. Místem jednání je místo, které po dohodě se Odborem podpory Rady pro výzkum, vývoj a inovace (dále jen „Odbor podpory Rady“) určí předseda nebo místopředseda Odborného panelu. Místo pro jednání zajišťuje Odbor podpory Rady.
5. Termín a způsob jednání Odborných panelů určují jejich předsedové nebo z jejich pověření místopředsedové Odborných panelů.
6. Termín a místo jednání Odborného panelu po odsouhlasení Odborem podpory Rady, oznámí předseda nebo místopředseda jeho členům nejpozději 10 dnů před termínem jednání Odborného panelu.
7. Veškerá korespondence se z důvodů operativnosti provádí pouze elektronicky na adresy elektronické pošty, které jednotliví členové Odborných panelů sdělí písemně Odboru podpory Rady.

¹ Postup hodnocení výsledků v roce 2017, schválený RVVI usnesením 325/A2 bod 1.



Článek 3

Průběh jednání Odborného panelu

1. Odborný panel je usnášeníschopný, pokud je přítomna nadpoloviční většina jeho členů. Pro schválení závěrečné zprávy je třeba přítomnost dvoutřetinová.
2. Jednání Odborného panelu jsou neveřejná. Kromě členů Odborného panelu se jednání může účastnit člen Rady, člen odborného poradního orgánu Rady, nebo pověřený zástupce Odboru podpory Rady. Předseda Odborného panelu může na jednání též pozvat hosty.
3. Jednání řídí předseda Odborného panelu. V nepřítomnosti předsedy Odborného panelu řídí jednání místopředseda.
4. Před zahájením činnosti Odborného panelu zašle předseda členům Odborného panelu rámcový program.
5. O přijímaných závěrech jednání a usneseních Odborného panelu rozhodují jejich členové hlasováním. Pro schválení usnesení je třeba nadpoloviční většiny hlasujících členů Odborného panelu. Pro schválení závěrečné zprávy je třeba nadpoloviční většiny všech členů Odborného panelu. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
6. Členové Odborného panelu mohou hlasovat "per rollam" v případě, že se tak dohodnou. Hlasování „per rollam“ vyhlásí předseda Odborného panelu. V případě prezenčního zasedání hlasují způsobem podle čl. 3 odst. 5.

Článek 4

Zápis ze zasedání

1. O průběhu jednání Odborných panelů se pořizuje zápis, jehož součástí jsou i přijatá usnesení. Zápis vyhotovuje předseda, nebo předsedou pověřený člen Odborného panelu. Zápis schvaluje předseda jednání.
2. Zápis z jednání Odborných panelů musí obsahovat zejména následující údaje:
 - a) datum konání,
 - b) jméno předsedajícího, který schvaluje zápis,
 - c) prezenční listinu,
 - d) program jednání,
 - e) přijaté závěry a usnesení
 - f) protokol o hlasování per rollam s uvedením výsledku hlasování a seznamu hlasujících.
3. Schválený zápis a závěrečná usnesení předá předseda bez zbytečných průtahů Odboru podpory Rady.
4. O výsledcích jednání je předseda Odborného panelu oprávněn informovat Radu nebo jejího předsedu, je-li k tomu Radou nebo jejím předsedou vyzván.



Článek 5

Vztahy Odborných panelů a Odboru podpory Rady

1. Odbor podpory Rady zajišťuje zejména:
 - a) aplikaci na zpracování údajů pro jednání Odborných panelů a pro on-line přístup členů Odborných panelů a hodnotitelů;
 - b) místnosti pro prezenční jednání Odborných panelů;
 - c) úhradu nákladů na pronájem místností, pokud se jednání Odborných panelů uskuteční mimo objekt Úřadu vlády České republiky;
 - d) úhradu nákladů na činnost Odborných panelů, včetně odměn jejich členů podle článku 7 statutu Odborných panelů;
 - e) administrativní záležitosti spojené s náklady na činnost a odměny členům Odborných panelů dle článku 7 statutu;
 - f) shromažďování, zpracovávání a rozesílání, popř. jiným způsobem zpřístupňování podkladů a informací pro jednání Odborných panelů jejich členům;
 - g) předkládání schválených zápisů z jednání Odborných panelů pro informaci na zasedání Rady a jejich zveřejňování na webové stránce www.vyzkum.cz.
2. Kontakt s Odborem podpory Rady zabezpečuje předseda Odborného panelu.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

1. Změny a doplňky tohoto jednacího řádu schvaluje předseda Rady na návrh Rady.
2. Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem podpisu předsedy Rady.

dne 14 -09- 2017

MVDr. Pavel Bělobrádek, Ph.D., MPA
předseda Rady pro výzkum, vývoj a inovace